



CITTA' DI SQUINZANO

Provincia di Lecce

www.comune.squinzano.le.it

Comune di Squinzano, Via Matteotti 24 - 73018 Squinzano (LE)

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Avviso pubblico per la concessione di posteggi, in via temporanea e sperimentale, per mesi 12 (dodici), presso il mercato settimanale non alimentare di Casalabate – area mercatale istituita con deliberazione di C.C. n. 27 del 30/04/2026 sita tra le vie Litoranea Nord, della Sardina e della Triglia -.

IL RESPONSABILE DEL SUAP

Visto il D. Lgs. n. 285/1992 e s.m.i. “Nuovo codice della strada”;

Visto il D.P.R. n. 495/1992 e s.m.i. “Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada”;

Visto il D. Lgs. n. 114/1998 e s.m.i. “Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell'art. 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

Visto il D. Lgs. n. 59/2010 e s.m.i. “Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno”;

Vista la L.R. n. 24/2015 e ss.mm.ii. “Codice del commercio”;

Visto il Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione della C.S. n. 30 del 1.04.2021 come modificato con deliberazione della C.S. n. 74 del 19.05.2022;

Visto il vigente Documento Strategico del Commercio approvato con deliberazione della C.S. con i poteri del C.C. n. 118 del 02/09/2021 e successive modifiche;

Visto il Regolamento Comunale per il Commercio su aree pubbliche contenuto all'interno del predetto Documento Strategico;

Visto il R.R. n. 4/2017 “L.r. 16 aprile 2015 n. 24 “ Codice di commercio ” : articolo 3, comma 1, lettere h) e j) : Criteri e procedure per la concessione dei posteggi su aree pubbliche. Regolamento attuativo”;

Vista la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265”;

In esecuzione della deliberazione di G.C. n. 120 del 01/6/2026;

RENDE NOTO

che è indetto avviso pubblico per l'assegnazione in concessione, in via temporanea e sperimentale, per mesi 12 (dodici), presso il Mercato presso il mercato settimanale non alimentare di Casalabate – area mercatale istituita con deliberazione di C.C. n. 27 del 30/04/2026 sita tra le vie Litoranea Nord, della Sardina e della Triglia -, con le modalità di seguito indicate.

1. INDIVIDUAZIONE DEI POSTEGGI

Presso l'area mercatale sita in Casalabate tra le vie Litoranea Nord, della Sardina e della Triglia -, sono individuati n. 28 posteggi per l'attività di vendita di prodotti non alimentari.

Non sono previsti posteggi per la vendita di prodotti alimentari e/o per la somministrazione di alimenti e bevande.

E' possibile presentare domanda per la concessione di un solo posteggio.

Per i posteggi occasionalmente liberi o non assegnati, si procederà alla loro assegnazione – per la singola giornata - in favore degli operatori commerciali interessati (c.d. spuntisti), a seguito della verifica da parte degli addetti comunali, della effettiva presenza o assenza dei titolari di concessione.

Ai fini dell'esatta ubicazione dei posteggi all'interno dell'area si demanda all'allegata planimetria approvata con la succitata deliberazione di C.C. n. 27 del 30/04/2026

2. GIORNI E ORARI DI SVOLGIMENTO DEL MERCATO SETTIMANALE

Il mercato si terrà tutti i giorni di domenica dalle ore 7,00 alle ore 14,00, al termine dei quali l'area dovrà essere restituita alla sua funzione originaria di parcheggio, salvo l'utilizzo in eventuali giornate straordinarie fissate specificamente dalla Giunta Comunale.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possano partecipare al presente avviso:

a) persone fisiche (cittadini italiani o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, iscritte al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio come impresa individuale attiva nel commercio su aree pubbliche (o presso analoghi registri/elenchi del Paese di appartenenza).

Per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea è richiesto inoltre il possesso, alla data di presentazione della domanda, di valido titolo di soggiorno.

b) persone fisiche non iscritte al Registro delle Imprese, che dovranno provvedere alla costituzione dell'impresa ed all'iscrizione al R.I. nei termini di legge in caso di rilascio della concessione di posteggio richiesta;

c) le società di persone, le società di capitali o le cooperative regolarmente costituite;

Per tutti i partecipanti è richiesto:

- il possesso dei requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali di cui all'art. 71 del D. Lgs. n. 59/2010;
- l'insussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 06/09/2011, n. 159;
- assenza di situazioni debitorie nei confronti del Comune di Squinzano.

In caso di società o cooperative i requisiti devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 85 del D. Lgs. n. 159/2011.

In caso di impresa individuale i requisiti devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale.

4. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione del posteggio, in via provvisoria e sperimentale, avrà durata di mesi 12 (dodici).

5. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Ai fini dell'assegnazione dei posteggi, si procederà alla formazione di apposita graduatoria valutando le domande regolarmente pervenute sulla base dei seguenti criteri:

A. **Esperienza nel settore** desumibile dall'anzianità di iscrizione alla Camera di Commercio come impresa attiva nel commercio su aree pubbliche:

- anzianità d'iscrizione fino a 5 anni: **3 punti**
- anzianità d'iscrizione compresa tra 5 e 10 anni: **5 punti**
- anzianità d'iscrizione superiore a 10 anni: **7 punti**;

B. **Attività svolta dall'impresa sul territorio:**

punti 3 (fino a un massimo di 15) per ogni anno di presenza presso mercati/posteggi isolati presso la Marina di Casalabate (territorio di Squinzano).

C. **Qualità dell'offerta**

Punti 5 per chi offre prodotti locali o di alta qualità (ad esempio made in Italy), con lo scopo di elevare lo standard dell'offerta del mercato

D. **Valorizzazione dell'iniziativa imprenditoriale giovanile**

Punti 5 se l'imprenditore che presenta la domanda non ha superato il limite di età di anni 35 alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al bando

E. **Formazione e competenze**

punti 0,50 per ogni partecipazione certificata a corsi professionali di settore o per il possesso di competenze linguistiche straniere, fino a un massimo di **punti 2**

Esclusivamente in caso di parità di punteggio, si assegneranno ulteriori punti non cumulabili tenendo conto, in ordine di priorità, dei seguenti parametri:

- a. stato di disoccupazione: **punti 5**
- b. invalidità civile (superiore al 33%): **punti 3**
- c. carico familiare: **punti 2**

6. OBBLIGHI DEGLI ASSEGNATARI DI POSTEGGIO

I concessionari di posteggio saranno tenuti a:

- garantire quotidianamente la pulizia e il decoro dello spazio concesso;
- riparare tutti i danni derivanti dallo svolgimento dell'attività per la quale viene concesso il posteggio, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità;
- non occupare con le proprie strutture spazi ulteriori rispetto a quelli assegnati;

- rimuovere le eventuali strutture posizionate a semplice richiesta degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi, ove ravvisino situazioni pregiudizievoli alla fruizione degli spazi pubblici in sicurezza;
- rispettare ogni prescrizione che sarà impartita dagli Uffici nel rispetto del regolamento comunale di polizia urbana, edilizia e d'igiene vigenti;
- acquisire ogni ulteriore permesso/nulla osta/autorizzazione che dovesse essere necessaria ai fini dell'esercizio dell'attività;
- versare quanto dovuto a titolo di canone patrimoniale, nel rispetto del Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione della C.S. n. 30 del 01/04/2021 come modificato con deliberazione della C.S. n. 74 del 19/05/2022, con le indicazioni che saranno fornite dagli addetti comunali.

7. MODALITA', TERMINE DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 20/06/2026 chi ha interesse dovrà far pervenire al Comune di Squinzano - Ufficio Protocollo sito presso la nuova Sede Municipale di via 25 Luglio (ex scuola elementare Collodi), la domanda di partecipazione - utilizzando a pena di esclusione il fac simile allegato al presente avviso -, in bollo da € 16,00, con una delle seguenti modalità:

- con consegna a mani nei giorni ed orari di apertura al pubblico (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:00);
- a mezzo pec al seguente indirizzo: comunesquinzano@pec.rupar.puglia.it . In questo caso farà fede la data di invio della pec. Nel caso di invio a mezzo posta elettronica **la domanda e i documenti allegati dovranno essere caricati esclusivamente in formato .pdf**

Si precisa che il suddetto indirizzo è abilitato a ricevere sia da posta elettronica certificata (pec) che da posta elettronica ordinaria (peo).

Le domande pervenute oltre il predetto termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

Nella domanda, redatta ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al DPR 445/2000, l'interessato dovrà:

- dichiarare il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso;
- indicare i dati che consentano l'attribuzione del punteggio ai fini della predisposizione della graduatoria.

La domanda dovrà essere sottoscritta dall'interessato e alla stessa dovrà essere allegata:

- a) (obbligatorio per tutti) copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
- b) (obbligatorio per i soli cittadini che non appartengono ai Paesi dell'Unione Europea - art. 41 DLgs. n. 286/1998 -) : copia permesso di soggiorno di durata non inferiore ad un anno ed in corso di validità;
- c) (ove in possesso) copia della visura camerale;
- d) (ove in possesso) titolo abilitativo per l'esercizio del commercio su aree pubbliche (SCIA/licenza).
- e) (ove in possesso) certificazioni relative alla partecipazione a corsi professionali e/o relative al possesso di competenze linguistiche;
- f) (ove in possesso) documentazione per l'attribuzione degli ulteriori punti, in caso di parità di punteggio:

- per lo stato di disoccupazione: stato occupazionale o scheda anagrafico professionale rilasciata dal Centro per l'Impiego di riferimento ;
- per lo stato di invalidità: verbale di invalidità civile;
- per il carico familiare: dichiarazione dei redditi anno 2026 relativa ai redditi 2025, oppure modello redditi persone fisiche.

Eventuali carenze documentali dovranno essere sanate, su richiesta dell'Ufficio, entro e non oltre giorni 3 dalla ricezione della richiesta di integrazione.

Saranno escluse le domande:

- a) Pervenute fuori termine;
- b) che presentino carenze documentali non sanate entro i termini previsti;
- c) presentate da soggetti che risultino non in possesso dei requisiti di partecipazione previsti;
- d) per le quali sia stato utilizzato un format di domanda diverso da quello allegato al presente avviso

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai soggetti interessati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse al presente avviso, nel rispetto D. lgs. n. 196/2003, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D. Lgs. n. 101/2018.

Per le informazioni relative al trattamento dei dati personali effettuato dal Comune di Squinzano a seguito della partecipazione all'avviso in oggetto, si rappresenta che il Comune di Squinzano, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati conferiti con la domanda allegata al presente avviso, con modalità manuali, informatiche e telematiche, in particolare per l'esecuzione dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione delle istanze pervenute, nonché di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la loro mancata indicazione non consente l'avvio del procedimento finalizzato alla partecipazione all'avviso. I dati acquisiti nell'ambito della procedura saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale del SUAP. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificatamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per lamentare una violazione della disciplina sulla protezione dei dati personali e di ottenere dal Comune di Squinzano, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679). L'apposita istanza al Comune di Squinzano è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati Personali, tel. 0832/1778900.

9. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio online dell'Ente.

Per tutto quanto non espressamente richiamato nel presente avviso, si fa rinvio alle vigenti disposizioni in materia.

10. CONTATTI PER INFORMAZIONI

Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Luigi Orefice

Indirizzo: SUAP c/o Sede Municipale di via Matteotti (Piano Terra), 73018 - Squinzano (Le)

Tel: 0832/1778901

Pec: comunesquinzano@pec.rupar.puglia.it

Mail: orefice.luigi@comune.squinzano.le.it

Squinzano, 03/06/2026

***Il Responsabile del SUAP**
f.to Dott. Luigi Orefice*