



CITTA' DI SQUINZANO

Provincia di Lecce

www.comune.squinzano.le.it

Comune di Squinzano, Via Matteotti 24 - 73018 Squinzano (LE)

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Avviso pubblico per la concessione di posteggi presso la Marina di Casalabate , nel tratto comunale di via Lungomare Nord compreso tra Piazza Arigliano e via del Pesce Spada, per lo svolgimento di attività di vendita di generi alimentari e non alimentari e di somministrazione di alimenti e bevande, dal 4 aprile 2026 al 31 maggio 2026, nei giorni festivi e prefestivi.

1. OGGETTO DELL'AVVISO

In esecuzione degli indirizzi della Giunta Comunale (deliberazione n. 23 del 03/02/2026), il presente avviso ha ad oggetto la concessione, di posteggi presso la Marina di Casalabate , nel tratto comunale di via Lungomare Nord compreso tra Piazza Arigliano e via del Pesce Spada, per lo svolgimento di attività di vendita di generi alimentari e non alimentari e di somministrazione di alimenti e bevande, dal 4 aprile 2026 al 31 maggio 2026, nei giorni festivi e prefestivi.

2. INDIVIDUAZIONE DEI POSTEGGI

Sono individuati n. 15 posteggi di cui:

- n. 5 (cinque) per la vendita di prodotti alimentari e per la somministrazione di alimenti e bevande;
- n. 10 per la vendita di prodotti non alimentari.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso è rivolto a tutti i soggetti che:

- siano in possesso dei requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali di cui all'art. 71 del D. Lgs. n. 59/2010;
- nei cui confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 06/09/2011, n. 159;
- siano in possesso del titolo abilitativo previsto dalla L.R. n. 24/2015 e ss.mm.ii. "Codice del Commercio" ovvero rilasciato in base alle normative delle altre Regioni o Province autonome;
- non versino in situazione debitoria nei confronti del Comune di Squinzano.

4. ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI

Le istanze saranno acquisite dal Comune con le modalità riportate al successivo punto 7) e valutate, ai fini della predisposizione di apposita graduatoria, con attribuzione di un punteggio sulla base dei criteri di seguito elencati:

- a) maggiore professionalità dell'impresa acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche e derivante dall'anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva nel commercio

su aree pubbliche nel Registro delle Imprese, riferita al soggetto titolare al momento della partecipazione all'avviso cumulata a quella dell'eventuale ultimo dante causa, con la seguente ripartizione di punteggi:
anzianità d'iscrizione fino a 6 anni: 6 punti
anzianità d'iscrizione compresa tra 5 e 10 anni: 7 punti
anzianità d'iscrizione superiore a 10 anni: 8 punti;

- b) partecipazione a corsi di formazione professionale da parte del titolare dell'attività e/o dei dipendenti: punti 0,50 per ogni corso fino ad un massimo di 2 punti. N.B. saranno oggetto di valutazione solo i corsi ulteriori rispetto a quello eventualmente presentato quale titolo professionale ex D. Lgs. n. 59/2010

Esclusivamente in caso di parità di punteggio, si terrà conto, in ordine di priorità, dei seguenti parametri:

- a) stato di disoccupazione;
- b) invalidità
- c) carico familiare;
- d) data di iscrizione al registro imprese per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche (con prevalenza per l'iscrizione più risalente nel tempo)
- e) sorteggio

5. DURATA

I posteggi verranno concessi per il periodo dal 4 aprile 2026 al 31 maggio 2026, per i soli giorni festivi e prefestivi

6. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Gli assegnatari di posteggio sono tenuti a:

- a) versare quanto dovuto a titolo di canone unico per l'occupazione del suolo pubblico, secondo le modalità che verranno indicate dal competente Ufficio;
- b) al termine dell'attività, liberare lo spazio concesso provvedendo ad effettuare ogni dovuto intervento di pulizia e rimuovendo ogni struttura o mezzo ivi posizionato.
- c) riparare tutti i danni derivanti dallo svolgimento dell'attività per la quale viene concesso il posteggio, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità;
- d) non occupare con le proprie strutture spazi ulteriori rispetto a quelli assegnati;
- e) rimuovere le eventuali strutture posizionate a semplice richiesta del gestore e/o degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi, ove ravvisino situazioni pregiudizievoli alla fruizione degli spazi pubblici in sicurezza;
- f) rispettare rigorosamente le indicazioni fornite dagli Uffici nonché ogni ulteriore prescrizione che sarà impartita dagli Uffici nel rispetto del regolamento comunale di polizia urbana, edilizia e d'igiene vigenti;
- g) acquisire ogni ulteriore permesso/nulla osta/autorizzazione che dovesse essere necessaria ai fini dell'esercizio dell'attività.

Il Comune è in ogni caso manlevato da responsabilità per danni a cose e persone che dovessero verificarsi durante lo svolgimento delle attività a causa della mancata osservanza delle prescrizioni suindicate.

7. MODALITA', TERMINE DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire, entro le ore 12:00 del 06/03/2026, domanda di partecipazione utilizzando il modello allegato al presente avviso che dovrà pervenire presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Squinzano sito in via Matteotti n. 24 con una delle seguenti modalità:

- con consegna a mani all’Ufficio Protocollo nei giorni ed orari di apertura al pubblico (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00);
- a mezzo Pec al seguente indirizzo: comunesquinzano@pec.rupar.puglia.it

Compatibilmente con la disponibilità dei posteggi previsti, verranno prese in considerazione anche le domande pervenute oltre il termine suindicato.

La domanda dovrà essere sottoscritta dall’interessato. Alla stessa dovrà essere allegata:

1. copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
2. copia del titolo abilitativo (SCIA/Licenza);
3. copia visura camerale;
4. (per i posteggi di somministrazione) carta di circolazione ed assicurazione in corso di validità relativa all’automezzo che verrà utilizzato per lo svolgimento dell’attività.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai soggetti interessati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse al presente avviso, nel rispetto D. lgs. n. 196/2003, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D. Lgs. n. 101/2018.

Per le informazioni relative al trattamento dei dati personali effettuato dal Comune di Squinzano a seguito della partecipazione all’avviso in oggetto, si rappresenta che il Comune di Squinzano, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati conferiti con la domanda allegata al presente avviso, con modalità manuali, informatiche e telematiche, in particolare per l’esecuzione dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione delle istanze pervenute, nonché di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la loro mancata indicazione non consente l’avvio del procedimento finalizzato alla partecipazione all’avviso. I dati acquisiti nell’ambito della procedura saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale del SUAP. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell’attività istruttoria e nei casi specificatamente previsti dal diritto nazionale o dell’Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per lamentare una violazione della disciplina sulla protezione dei dati personali e di ottenere dal Comune di Squinzano, nei casi previsti, l’accesso ai dati personali e la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679). L’apposita istanza al Comune di Squinzano è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati Personalini, tel. 0832/1778900.

6. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale e all’Albo Pretorio online dell’Ente.

Per tutto quanto non espressamente richiamato nel presente avviso, si fa rinvio alle vigenti disposizioni in materia.

7. CONTATTI

Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Luigi Orefice – Responsabile SUAP

Indirizzo: Sede Municipale di via Matteotti (Piano Terra), 73018 - Squinzano (Le)

Tel: 0832/1778918

Pec: comunesquinzano@pec.rupar.puglia.it

Mail: orefice.luigi@comune.squinzano.le.it

Squinzano, 06/02/2026

Il Responsabile del SUAP
f.to Dott. Luigi Orefice