



**COMUNE DI SQUINZANO**  
**PROVINCIA D LECCE**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

**Premesso che questo Ente:**

- riconosce e promuove il pluralismo associativo quale espressione della partecipazione dei cittadini;
- intende valorizzare tutte le libere forme di associazionismo promuovendone lo sviluppo e le iniziative in campo civile, sociale, culturale, storico, artistico, scientifico, ambientale, turistico e sportivo;
- intende, altresì, coordinare l'attività dell'associazionismo nell'ambito del territorio comunale;

**Vista** la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 113 del 05/08/2021 con la quale è stato approvato il Regolamento comunale per la valorizzazione delle libere forme associative e di volontariato e istituito l'Albo comunale delle Associazioni;

**Considerato** che possono iscriversi all'Albo le Associazioni regolarmente costituite, senza fini di lucro, aventi, da almeno un anno, sede legale o operativa regolarmente certificata, nel territorio comunale;

**AVVISA CHE**

al fine di rilevare e censire le realtà associative operanti nel territorio comunale nei settori individuati all'articolo 3 del Regolamento comunale, si costituisce l'Albo comunale delle Associazioni aventi sede legale/operativa nel territorio del Comune di Squinzano.

Possono iscriversi all'Albo comunale le Associazioni regolarmente costituite, senza fini di lucro, che abbiano sede nel territorio comunale o vi operino in modo effettivo e continuato (art. 3 del Regolamento – Requisiti per l'iscrizione all'Albo).

Le Associazioni, al momento dell'iscrizione, definiranno il loro status, secondo la seguente classificazione, sulla base di quanto previsto dal D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e dal Codice Civile:

a) Enti del Terzo Settore (ETS) ex art. 46 comma 1 del Codice del Terzo Settore, regolarmente iscritti al RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore), quali:

- Organizzazioni di volontariato
- Associazioni di promozione sociale
- Enti filantropici
- Imprese sociali, incluse le cooperative sociali
- Reti associative
- Società di mutuo soccorso
- altri enti del Terzo settore;

b) ASD (Associazioni Sportive Dilettantistiche)

c) Associazioni non profit non appartenenti agli Enti del Terzo Settore.

Ai fini dell'iscrizione, gli organismi associativi richiedenti, al momento della presentazione dell'istanza, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti (art. 4 Regolamento):

- essere dotati di atto costitutivo e di statuto improntato ai principi di democrazia che escluda espressamente il perseguimento di scopi di lucro;
- essere caratterizzati da struttura democratica di partecipazione degli iscritti e delle forme di decisione e dalla gratuità delle cariche sociali;
- avere scopi sociali rispondenti ai valori e ai principi sanciti dalla Costituzione Italiana e dallo Statuto Comunale;
- da almeno un anno, avere sede legale nel territorio comunale o ivi operare in modo effettivo e continuato, tramite una sede operativa regolarmente certificata.

Secondo quanto previsto all'art. 5 del Regolamento, l'istanza dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- per gli Enti del Terzo Settore, copia dell'iscrizione all'Albo Regionale (in attesa dell'attivazione del RUNTS); per le ASD e le Associazioni non profit non appartenenti agli ETS, copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto, in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata registrata all'Agenzia delle Entrate, da cui risulti, oltre ai requisiti di cui all'art.4, la sede legale.

Le Associazioni aventi sede operativa nel territorio del Comune di Squinzano, che costituiscono articolazioni territoriali di organismi associativi di rilievo sovracomunale, devono altresì presentare l'attestazione di riconoscimento della sede comunale da parte degli organi sovracomunali con l'indicazione della data della sua istituzione ai fini dell'anzianità di operatività; ovvero la copia dell'affiliazione per le Associazioni sportive affiliate a Federazioni o Enti riconosciuti dal C.O.N.I.;

- dichiarazione della sezione tematica a cui l'Associazione chiede di essere iscritta;
- dichiarazione di impegno a comunicare, tempestivamente, ogni modifica riguardante l'atto costitutivo, lo statuto, i componenti gli organi statutari, le condizioni che hanno determinato l'iscrizione;
- dichiarazione di essere a conoscenza di dover rinnovare la richiesta di iscrizione entro il 30 giugno di ogni anno successivo a quello di iscrizione;
- dichiarazione da cui si evinca la struttura organizzativa e il nominativo del legale rappresentante;
- elenco di coloro che ricoprono le diverse cariche associative e dei soci, datato e sottoscritto dal legale rappresentante;
- elenco dei beni immobili di proprietà o in possesso dell'ente richiedente con indicazione della loro destinazione e dei beni mobili registrati, datato e sottoscritto dal legale rappresentante;
- copia dell'ultimo bilancio finanziario o rendiconto economico approvato dall'Assemblea degli associati, datato e sottoscritto dal rappresentante legale;
- relazione in ordine all'attività associativa svolta nell'anno precedente e programmata per l'anno in corso, datata e sottoscritta dal legale rappresentante;

- impegno a dare sostegno e partecipare con la collaborazione degli associati, compatibilmente con le possibilità dell'associazione, alle iniziative promosse e organizzate dal Comune;
- copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità.

Il provvedimento finale, di iscrizione o di esclusione dall'Albo, è comunicato tramite pec al legale rappresentante dell'Associazione richiedente.

Il venire meno di uno dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo comporta la cancellazione dallo stesso.

L'Associazione nei confronti della quale è stata disposta la cancellazione, può ripresentare istanza di iscrizione all'Albo, decorsi due anni dalla data di cancellazione, qualora in possesso dei requisiti richiesti.

La cancellazione dall'Albo comporta la risoluzione di eventuali rapporti convenzionali instaurati.

Il Comune, in qualsiasi momento, ha facoltà di chiedere idonea documentazione al fine di verificare la permanenza dei requisiti per l'iscrizione.

Ciascuna forma associativa iscritta nell'Albo è tenuta a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione dei dati indicati nella domanda di iscrizione.

Al fine di verificare il permanere dei requisiti, in base ai quali è stata disposta l'iscrizione, è fissata una revisione annuale dell'Albo.

Le istanze di iscrizione, sottoscritte con firma autografa o con firma digitale, dovranno essere presentate, unitamente alla documentazione allegata, direttamente all'Ufficio Protocollo in via Matteotti n. 24, presso il Palazzo Municipale (nei giorni di lunedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e di giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 16.00 alle ore 18.00), o inviate alla pec del Comune [comunescuinzano@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunescuinzano@pec.rupar.puglia.it), utilizzando l'apposito modulo "Istanza di iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni".

Le istanze di aggiornamento, nei termini prescritti, o di cancellazione dovranno essere presentate con le modalità sopra indicate.

Si fa presente che le Associazioni interessate potranno chiedere l'inserimento nell'Albo in qualsiasi momento dell'anno e il competente Ufficio provvederà all'iscrizione, previa verifica dei requisiti, entro sessanta giorni dalla data di presentazione dell'istanza.

Il Comune di Squinzano nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati tratterà i dati personali conferiti esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti,

nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/279.

All'atto della presentazione dell'istanza, il legale rappresentante dell'Associazione dovrà dichiarare di aver preso visione dell'informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP).

In sede di prima iscrizione, è, altresì, richiesta la compilazione di una scheda informativa relativa all'attività associativa.

Eventuali richieste di informazioni potranno essere inoltrate all'indirizzo e-mail: [dellanna.antonietta@comune.squinzano.le.it](mailto:dellanna.antonietta@comune.squinzano.le.it)

Per una informazione completa, si rimanda alla lettura del "Regolamento comunale per la valorizzazione delle libere forme associative e di volontariato (Albo delle Associazioni)".

Squinzano, 11/10/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

dott.ssa Antonietta Dell'Anna

firma autografa omessa

ai sensi dell' art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993