



## CITTA' DI SQUINZANO

Provincia di Lecce

[www.comune.squinzano.le.it](http://www.comune.squinzano.le.it)

Comune di Squinzano, Via Matteotti 24 - 73018 Squinzano (LE)

### SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

**Avviso pubblico per la concessione di n.2 posteggi per la somministrazione di alimenti e bevande nell'ambito del mercatino natalizio di Piazza Vittoria.**

#### 1. OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso, in esecuzione di quanto stabilito con deliberazione di G.C. n.133 del 15/12/2023 ha ad oggetto la concessione di n. 2 posteggi per la somministrazione di alimenti e bevande nell'ambito del mercatino natalizio di Piazza Vittoria come dettagliato nei punti successivi.

#### 2. POSTEGGI

Sono individuati, nell'ambito del mercatino natalizio di Piazza Vittoria (lato Nord), ulteriori n. 2 posteggi per la somministrazione di alimenti e bevande, con particolare riferimento ai seguenti prodotti alimentari: prodotti tipici natalizi e specialità culinarie locali

#### 3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso è rivolto a tutti i soggetti che:

- siano in possesso dei requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali di cui all'art. 71 del D. Lgs. n. 59/2010;
- nei cui confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 06/09/2011, n. 159;
- siano in possesso del titolo abilitativo per l'attività di commercio su aree pubbliche previsto dalla L.R. n. 24/2015 e ss.mm.ii. "Codice del Commercio" ovvero rilasciato in base alle normative delle altre Regioni o Province autonome;
- non versino in situazione debitoria nei confronti del Comune di Squinzano.

#### 4. DURATA

La concessione del posteggio ha validità per le sole festività natalizie, fino al 7 gennaio 2023.

#### 5. MODALITA', TERMINE DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione – utilizzando il modello allegato al presente avviso - che dovrà pervenire entro le ore 12:00 del giorno 20/12/2023, mediante inoltro al seguente indirizzo pec: [comunesquinzano@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunesquinzano@pec.rupar.puglia.it)

Il termine suindicato non è perentorio e, compatibilmente con la disponibilità dei posteggi previsti, verranno prese in considerazione anche le domande pervenute al di fuori di tale data.

#### A pena di esclusione:

- la domanda (**utilizzando obbligatoriamente il modello allegato**) dovrà essere sottoscritta dall'interessato;

- alla domanda dovrà essere allegata:
  - a) copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
  - b) se in possesso, copia del titolo abilitativo per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche (SCTA/L.licenza);
  - c) copia visura camerale;
  - d) eventuale documentazione attestante i requisiti ai fini della priorità in caso di parità di punteggio.

## 6. GRADUATORIA

Le istanze saranno esaminate, ai fini della predisposizione di apposita graduatoria, con attribuzione di un punteggio sulla base dei criteri di seguito elencati:

- a) maggiore professionalità dell'impresa acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche e derivante dall'anzianità dell'esercizio dell'impresa comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva nel commercio su aree pubbliche nel Registro delle Imprese, riferita al soggetto titolare al momento della partecipazione all'avviso cumulata a quella dell'eventuale ultimo dante causa, con la seguente ripartizione di punteggi:
  - anzianità d'iscrizione fino a 5 anni: 4 punti
  - anzianità d'iscrizione compresa tra 5 e 10 anni: 5 punti
  - anzianità d'iscrizione superiore a 10 anni: 6 punti;
- b) per le imprese non attive nel commercio su aree pubbliche ma in possesso di codice ateco corrispondente all'attività di somministrazione di alimenti e bevande:
  - anzianità d'iscrizione al Registro Imprese fino a 5 anni: 3 punti
  - anzianità d'iscrizione al Registro Imprese compresa tra 5 e 10 anni: 4 punti
  - anzianità d'iscrizione al Registro Imprese superiore a 10 anni: 5 punti;
- c) partecipazione a corsi di formazione professionale da parte del titolare dell'attività e/o dei dipendenti: punti 0,50 per ogni corso fino ad un massimo di 2 punti. N.B. saranno oggetto di valutazione solo i corsi ulteriori rispetto a quello eventualmente presentato quale titolo professionale ex D. Lgs. n. 59/2010;

**Esclusivamente in caso di parità di punteggio, si terrà conto, in ordine di priorità, dei seguenti parametri:**

- a) stato di disoccupazione;
- b) carico familiare;
- c) invalidità;
- d) data di iscrizione al registro imprese per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche (con prevalenza per l'iscrizione più risalente nel tempo)

## 7. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario del posteggio è tenuto a:

- versare, con le modalità che saranno indicate dagli Uffici, quanto dovuto a titolo di canone per l'occupazione dello spazio concesso nel rispetto del vigente "Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitario" approvato con deliberazione della C.S. n. 30 del 1.04.2021, modificato con deliberazione della C.S. n. 74 del 19.05.2022;
- in caso di allaccio all'utenza elettrica intestata al Comune, versare quanto dovuto per il relativo consumo, come da calcoli che saranno effettuati dagli Uffici preposti;
- garantire quotidianamente la pulizia e il decoro dello spazio concesso;
- riparare tutti i danni derivanti dallo svolgimento dell'attività per la quale viene concessa la casetta, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità;
- non occupare spazi ulteriori rispetto a quelli assegnati;



- effettuare l'attività di vendita non prima delle ore 16.00 e non oltre le ore 02.00;
- rispettare rigorosamente ogni ulteriore prescrizione che sarà impartita dagli Uffici nel rispetto del regolamento comunale di polizia urbana, edilizia e d'igiene vigenti;
- acquisire ogni ulteriore permesso/nulla osta/autorizzazione che dovesse essere necessaria ai fini dell'esercizio dell'attività.

#### 8. CONTROLLI

E' demandato alla Polizia Locale la verifica della presenza degli operatori commerciali autorizzati e il rispetto delle prescrizioni e obblighi posti in capo agli stessi in ordine all'effettivo spazio da occupare e alle modalità di svolgimento delle attività.

La Polizia Locale provvederà anche alla rilevazione (e sanzione) di eventuali infrazioni sul rispetto della normativa vigente in materia di commercio su aree pubbliche e sulle prescrizioni imposte agli assegnatari dei posteggi.

#### 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai soggetti interessati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse al presente avviso, nel rispetto D. lgs. n. 196/2003, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D. Lgs. n. 101/2018.

Per le informazioni relative al trattamento dei dati personali effettuato dal Comune di Squinzano a seguito della partecipazione all'avviso in oggetto, si rappresenta che il Comune di Squinzano, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati conferiti con la domanda allegata al presente avviso, con modalità manuali, informatiche e telematiche, in particolare per l'esecuzione dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione delle istanze pervenute, nonché di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la loro mancata indicazione non consente l'avvio del procedimento finalizzato alla partecipazione all'avviso. I dati acquisiti nell'ambito della procedura saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale del SUAP. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificatamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per lamentare una violazione della disciplina sulla protezione dei dati personali e di ottenere dal Comune di Squinzano, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679). L'apposita istanza al Comune di Squinzano è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati Personali, tel. 0832/1778900.

#### 10. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio online dell'Ente.

Per tutto quanto non espressamente richiamato nel presente avviso, si fa rinvio alle vigenti disposizioni in materia.

#### 11. CONTATTI

**Responsabile Unico del Procedimento:** Responsabile dello SUAP

**Indirizzo:** Sede Municipale di via Matteotti ( Piano Terra ), 73018 - Squinzano (Le)

**Tel:** 0832/1778900

**Pec:** [comunesquinzano@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunesquinzano@pec.rupar.puglia.it)

Squinzano, 15/12/2023



Il Responsabile ad interim dello SUAP  
Ing. Michele ZACCARIA